

## 大会事前協議

大会名

主催

1. 利用日時 大会準備・・・ 年 月 日( ) 時 分から  
 役員 名にて準備 ※職員は8:30出社予定となります

大会・・・ 年 月 日( ) 時 分～ 時 分  
 開会式 時 分～ 時 分  
 役員入館 時 分 選手入館～ 時 分

大会要項 あり ・ なし  
 出展者 あり ・ なし

2. 利用施設 ・ 第1体育室（ワイヤー有・無） ・ 柔道場 ・ 剣道場 ・ 弓道場  
 ・ 研修室（A・B）（間仕切り有・無） ・ 給湯室  
 ・ 会議室 ・ もくせいの間 ・ つつじの間 ・ 室内プール  
 ・ ランニング走路 （可・不可）

3. 参加人数 大会役員 \_\_\_\_\_人 選手 \_\_\_\_\_人 合計 \_\_\_\_\_人  
 （市内 \_\_\_\_\_人 市外 \_\_\_\_\_人） （観客数 \_\_\_\_\_人）  
 （一般 \_\_\_\_\_人 高校生以下 \_\_\_\_\_人）

4. 使用備品 ① \_\_\_\_\_ ② \_\_\_\_\_ ③ \_\_\_\_\_  
 ④ \_\_\_\_\_ ⑤ \_\_\_\_\_ ⑥ \_\_\_\_\_  
 ⑦ \_\_\_\_\_ ⑧ \_\_\_\_\_ ⑨ \_\_\_\_\_

備品管理 担当者

5. 駐車場 ・ 大会関係者の駐車は、東・北駐車場のご利用の通知をお願いいたします。  
 ・ 選手等の送迎バスにつきましては、東駐車場をご利用ください。  
 尚、正面駐車場へのバスの乗り入れはご遠慮ください。  
 ・ 特に、路上駐車はないようご注意ください。

駐車場管理 担当者

6. 注意事項 ・ 会場設営、後片付け、清掃は主催者が行って下さい。  
 ・ 使用施設以外（通路・ロビー等）での、大会運営は出来ません。  
 ・ 館内は土足厳禁です。室内履き、靴袋を用意し下足箱は使用しないでください。  
 ・ 館内で販売している物以外のゴミは各自、または主催者が持ち帰って下さい。  
 ・ 当日、利用される前に必ず事務所へ立ち寄り下さい。  
 ・ 大会内容が事前協議と変更がある場合は事前に申し出ください。  
 ・ 事前協議の内容は必ず参加者全員に周知して下さい。  
 ・ 当日の忘れ物は主催者がお持ち帰り下さい。  
 ・ 館内は禁煙です。敷地内も喫煙所はありません。

7. その他

上記のとおり、大会事前打ち合わせをいたしました。

◎主催者

責任者名

(電話)

◎指定管理者

TAC・HBS・アクアライフグループ共同事業体  
担当者名

(電話)

0297-78-9090